

Referat af 2. dagtilbudsrådsmøde

Dato: 1.2 2022

Sted: Herluf Trolle Børnehus

Deltagere: Anne-Lee
Mie
Sidsel
Marie
Morten, over TEAMS
Dorthe

Fraværende: Bibi
Line
Susanne
Marie

Referent: Dorthe

DAGSORDEN:

1. godkendelse af referat
2. Kort info fra Dorthe Everhøj
3. Corona
4. Status på flytning til det permanente hus
5. sociale arrangementer
6. evt.

1. referatet blev godkendt uden bemærkninger.
2. status på medarbejdergruppen:

Vuggestuen: 1.12 2021, ansatte vi Henriette, medhjælper, medio januar, blev det tydeligt for hende at hun ikke magtede opgaven, hun oplevede at der var meget travlt i vuggestuen. derfor indledte jeg en afskedigelse. fra 1.2 startede Stine, hun er PAU uddannet, hun bliver tilknyttet vuggestuen, frem til 1.3, så starter Jannie, hun er medhjælper, har lang erfaring fra vuggestueområdet.

Fra 1.3 vil Stine være "flyver". Hun skal indgå som ekstra ressource på børnehavergrupperne og i vuggestuen, og på den måde frigive pædagogressourcer til at arbejde i mindre grupper til gavn for de børn som har særlige udfordringer.

Børnehaven: 1.1 2022 startede Martin på Gøyehaven, han er medhjælper med erfaring fra børnehaven.

Trollehaven: 1.12 2021 startede både Laila og Mette. Laila har lang erfaring fra specielområdet, Mette er ny i den kontekst, men har erfaring fra almenområdet. 21.2 starter Susanne, hun er uddannet pædagog. Vi får en nyt barn 1.3, derfor tilføres der flere ressourcer i denne gruppe.

Vi har desværre sagt farvel til Gitte i køkkenet. Vi ansatte en ny, men han trak sig, fordi han ikke var tilfreds med den pension som vi kunne tilbyde.

Så jeg har slået stillingen op igen. Indtil vi får en ny i køkkenet får vi mad fra "mad til hverdag" og Mathilde, vores vikar, har sagt ja til at være vores køkkenhjælp, det er en kæmpe hjælp.

3.

Corona har fyldt meget i vores hus på mange forskellige planer. Der har været smitte og særlig nu er vi hårdt ramt blandt personalet. Vi har vikarer på og vi flytter personale rundt, for at få dagen til at hænge sammen. Stor ros til alle personaler for deres indsats. Vi har været begrænset i at kunne lave gruppedannelser på tværs af stuerne, storgruppe arbejdet har været begrænset pga coronarestriktionerne. Modtagelse og afhentning har også været en ekstra opgave for personalet, det har betydet flere afbrydelser både morgen og eftermiddage. Personalet har også indimellem påtage sig en "politirolle", når eks nogle forældre ikke bar maske eller ikke blev på måtten, det har været en ubehagelig rolle for dem.

4. Vi flytter i det nye hus fra 1.6. Vi holder fast i de 2 børnehavegrupper. Den nuværende vuggestue deles, så der startes op i 2 vuggestuer, med "gamle" børn og kendte voksne på hver gruppe. Der lægges en plan i samarbejde med pladsanvisningen omkring indskrivning af nye børn hen over sommeren. Dorthe slår stillinger op i løbet af april, så vi kan få nye medarbejdere til både vuggestuegrupperne og til børnehavegrupperne. Når børnehusene er fyldt op, vil der være 48 børn i hver (16 vuggestuebørn og 32 børnehalebørn) her vil der skulle være ca 5 medarbejdere på hver vuggestuegruppe og hver børnehavegruppe.

5. Vi fik lavet en aftale om at få "forældrekafe" op at stå, datoen planlagde vi til d. 16.3 kl 15.00-17.00. Mie og Sidsel og gerne flere medlemmer af rådet deltager. Mødet foregår i en af bålhytterne, der tages kage med og HTB står for at lave nogle kander kaffe. Dorthe laver et opslag på AULA, når vi nærmer os, og der laves et fysisk "papir" opslag et dage inden. Invitationen vil være til forældregruppen om at komme og hilse på "rødderne" og til at komme med input til emner som der kan drøftes på dagtilbudrådsmøderne.

Åbenthus/plante dag, vil vi arrangere i maj mdr. Forældrene inviteres til at komme og se det nye hus og samtidig tage en plante med (blomster – krydderurter – tomatplanter- jordbærplanter o.lign som vi kan plante i det nye Herluf Trolle Børnehus. Vi finder en dato senere.

Fællesspisninger – vi aftalte at vi ventede med at arrangere dem til vi er flyttet i det nye hus – der er bedre plads til et sådan arrangement – antallet kan være op til 2 gange om året til hver stue. Antallet af personalet's deltagelse, kan variere.

Sommerfest venter vi også med til vi er landet i det nye hus. Efter uge 30.

6. evt:

AULA – Sidsel vil forsøge at lave en forældreinformationsfolder omkring nogle af de mest brugte forældre adgange eks beskeder til stuens personale – syge/fri melding o.lign.

